

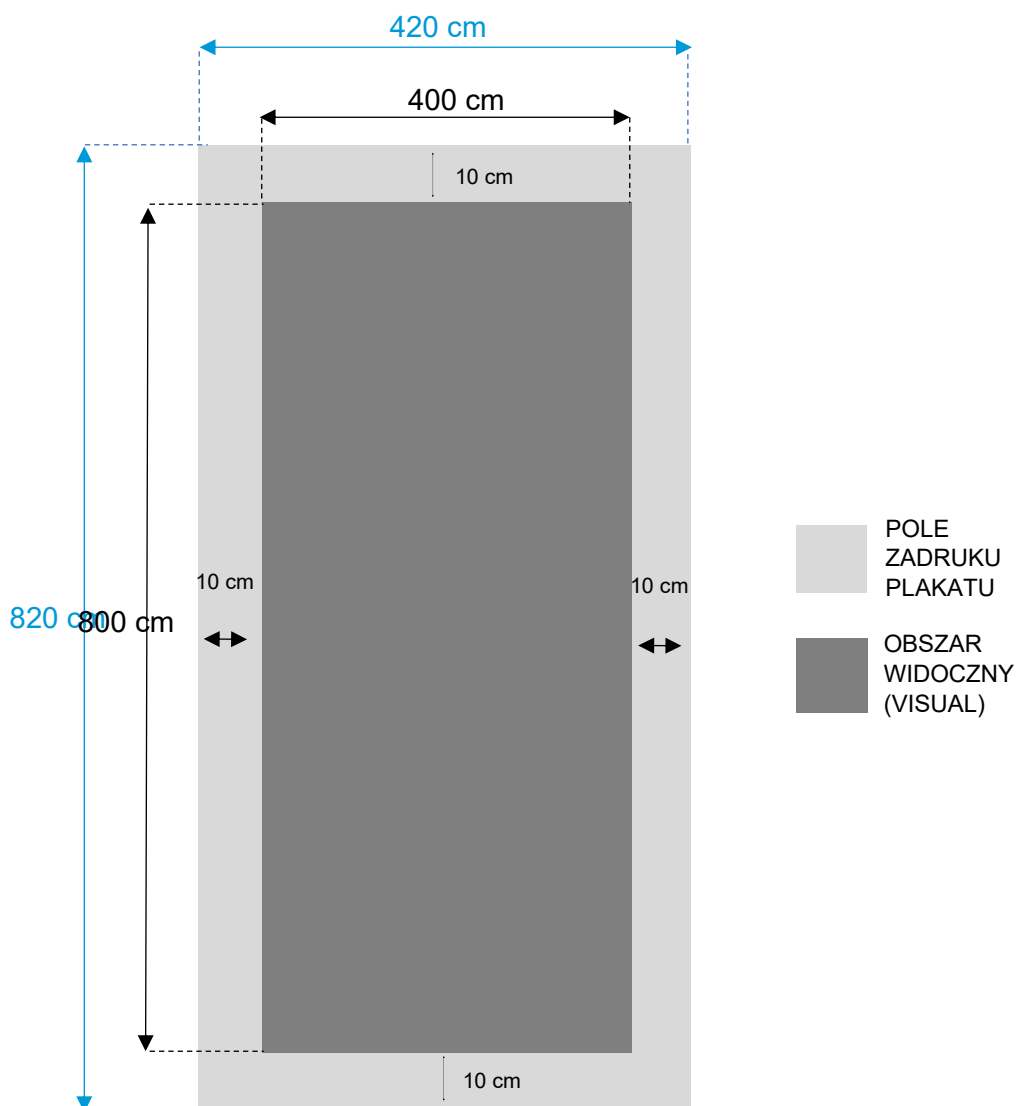
SPECYFIKACJA TECHNICZNA BL P13 4x8 (billboard 32 m², 400 cm x 800 cm)

Wymogi dotyczące przygotowania materiałów graficznych do produkcji winyli 4x8:

Wymiar pliku: 420 cm x 820 cm w skali 1:1 lub 42,0 cm x 82,0 cm w skali 1:10.

Obszar bezpieczny (w formacie docelowym - skala 1:1): należy odsunąć ważne elementy grafiki i tekstu 20 cm od każdej krawędzi obszaru widocznego.

Schemat plakatu:



Rozdzielczość: 30-45 dpi w skali 1:1 lub 300-450 dpi w skali 1:10.

Kolorystyka: wszystkie elementy w pliku powinny być zapisane w przestrzeni barwnej CMYK. Inne przestrzenie barwne (np. RGB) będą automatycznie konwertowane do CMYK-a. Czarne aple i obiekty: ze względu na specyfikę druku **zalecamy używanie** w tych obiektach jedynie **koloru czarnego ze składowych C50 M50 Y50 K100**.

Formaty plików do druku:

- TIFF (plik spłaszczony, z kompresją LZW)
- PDF (w obszarze przycięcia musi być ustawiony wymiar pliku)
- EPS (fonty zamienione na krzywe/wektory)

Należy dołączyć podgląd w postaci pliku JPEG, aby zweryfikować zawartość pliku do druku. Plik do druku nie powinien zawierać dołączonych profili kolorystycznych. W plikach nie wolno stosować naddrukowań (OVERPRINT). W przypadku włączonych overprint'ów drukarnia nie ponosi odpowiedzialności, jeżeli dany element nie zostanie wydrukowany. W pliku nie umieszczamy sznytów, paserów, pasków kalibracyjnych itp. Nie przyjmujemy plików otwartych zapisanych w formacie CDR.

Drukarnia nie ponosi odpowiedzialności za błędy merytoryczne w projekcie (np. w tekstach). Prosimy o zwrócenie uwagi na pasmowanie, które występuje w źle przygotowanych gradientach. Jest to wada druku obrazu ciągłotonalnego polegająca na tym, że zamiast jednolitych, "gładkich" przejść między kolorami widać stykające się obszary (podobne do pasm) o jednolitych kolorach.

Wzór do druku: cromalin lub proof cyfrowy.

W przypadku wydruków cyfrowych należy liczyć się z większym odstępstwem kolorystyki między wydrukiem cyfrowym a wydrukiem z maszyny niż w przypadku cromalinu lub proof'u. W przypadku wykonania przez drukarnię wydruku cyfrowego z nośników cyfrowych Klienta doliczamy koszty ich wykonania. W przypadku braku powyższych, nie ponosimy odpowiedzialności za zgodność kolorów z oczekiwaniami Klienta.

Istnieje możliwość przeprowadzenia akceptacji druku próbnego w ustalonym przez Strony terminie. Termin należy uzgodnić z Handlowcem Obsługującym kampanię najpóźniej 20 dni przed rozpoczęciem kampanii. W akceptacji wydruku powinna uczestniczyć osoba upoważniona do samodzielnego zaakceptowania wydruku próbnego, najlepiej Klient i osoba z agencji kreatywnej, która przygotowywała projekt.

Sposób dostarczenia plików:

Materiały reklamowe należy przesłać na ftp. Dane do logowania przekaze przedstawiciel Clear Channel.

Pliki proszę opisać zgodnie ze schematem:

DataKampanii_Klient_Motyw_FormatNośnika

Termin dostarczenia plików do druku:

10 dni roboczych przed rozpoczęciem kampanii.

Termin, adres i sposób dostarczenia cromalinu lub proof'u cyfrowego:

10 dni roboczych przed rozpoczęciem kampanii, na adres:

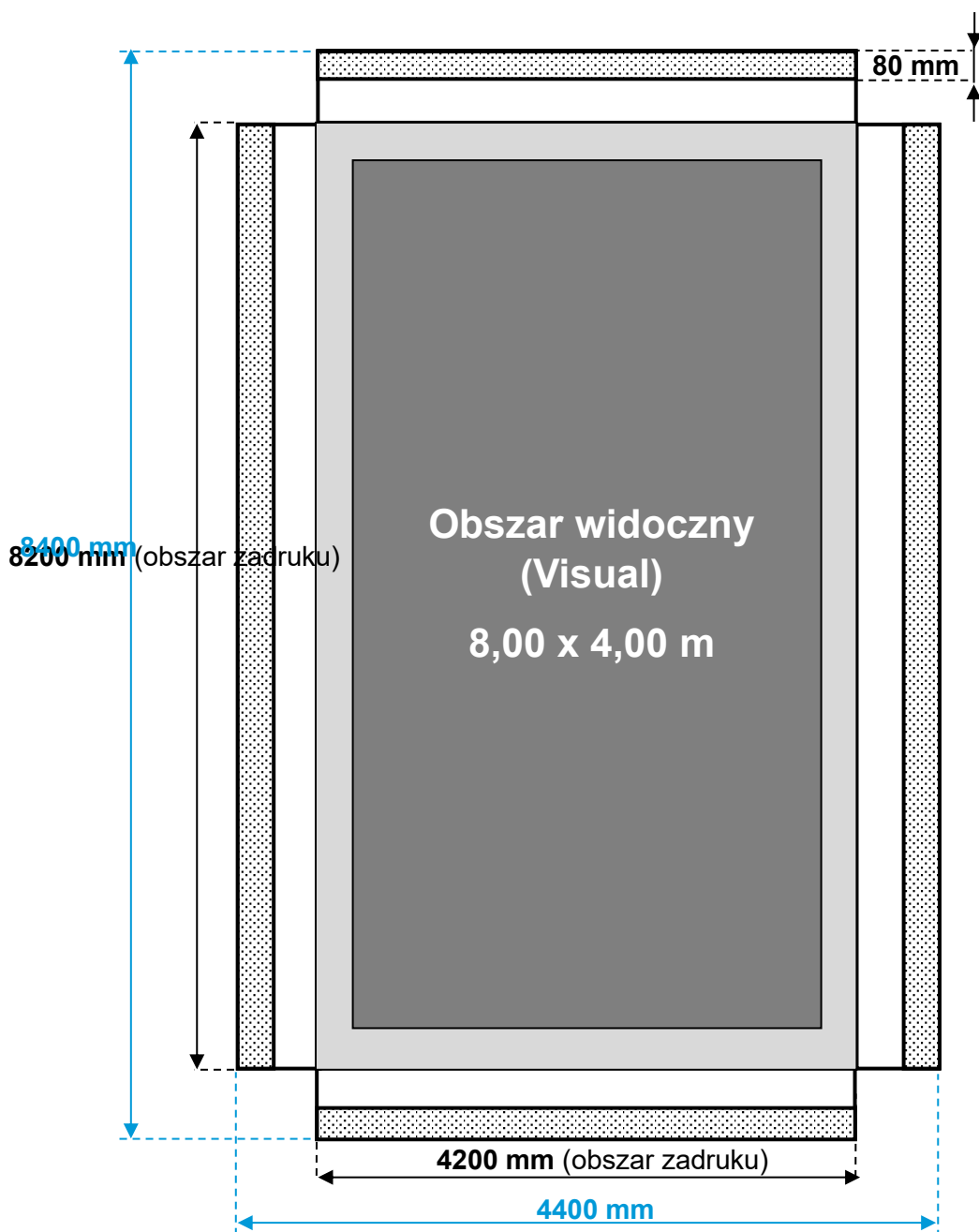
Clear Channel Poland Spółka z o.o., 00-633 Warszawa, ul. Polna 11, "Handlowiec Obsługujący",

godziny otwarcia: poniedziałek – piątek od 8:00 do 17:00.

Wymogi dotyczące gotowych materiałów do montażu:

- rozmiar winylu razem z kieszeniami: 4,40 m x 8,40 m,
- rozmiar zadruku winylu: 4,20 m x 8,20 m,
- rozmiar widoczny winylu: 4,0 m x 8,0 m,
- winyl przystosowany do podświetlenia, z poddrukiem. Materiał backlight 510 g.

Schemat winylu BL P13:



Sposób dostarczenia gotowych materiałów wydrukowanych przez Klienta:

Winyłe powinny zostać dostarczone w następujący sposób:

Każdy winyl powinien być oddzielnie zapakowany w baner i złożony następująco: na długości 8 m od dołu do góry, a następnie w kostkę od prawej strony oraz dokładnie opisany pełną nazwą kampanii i motywu oraz nr. nośnika. Dodatkowo list przewozowy również powinien zawierać zestawienie numerów nośników i ilości, do których zostały wykonane winyle.

Termin i adres dostarczenia plakatów:

10 dni roboczych przed planowanym terminem rozpoczęcia kampanii.

Warunkiem terminowego wyklejenia kampanii jest prawidłowe opisanie paczek z plakatami, dostarczonych do magazynu (na własny koszt), powinny one zawierać następujące informacje:

adres magazynu odbierającego, firma, dla której są przeznaczone plakaty – CCP, nazwa kampanii / Klienta, motywy kampanii, format plakatów, ilość plakatów w paczce, poglądowy wydruk z layoutem.

Wzór prawidłowo wypełnionego listu przewozowego:

ODBIORCA		ATS Digital Printing „Magazyn Clear Channel” ul. Nadarzyńska 53, 05-500 Piaseczno		
Firma	Nazwa kampanii	Nazwa motywu	Dokładny format winylu i nr nośnika	Ilość (sztuk)
Clear Channel Poland	Jogurty	Malinowy	BL nr P13	1 sztuka
Clear Channel Poland	Samochód	Sedan	BL nr P13	1 sztuka

Adres magazynu:

ATS Digital Printing „Magazyn Clear Channel”, ul. Nadarzyńska 53, 05-500 Piaseczno

e-mail: dystrybucjacc@atsreklama.pl

tel. kom.: 600 935 437

tel.: (22) 7502245 wew.101, 7503962, 7506474

lub adres innego magazynu ustalony wcześniej z Handlowcem Obsługującym.